

معاونت پژوهش، برنامه‌ریزی و سنجش مهارت

دفتر پژوهش، طرح و برنامه‌ریزی درسی

# استاندارد آموزش شغل

## مدیر تولید

### گروه شغلی

### مدیریت صنایع

کد ملی آموزش شغل

۱	۳	۲	۱	۴	۰	۳	۷	۰	۰	۱	۰	۰	۰	۱
ISCO-08				سطح مهارت	شناسه گروه			شناسه شغل			شناسه شایستگی			نسخه

۳/۱۴/۱۳۸۹-۲۸

تاریخ تدوین استاندارد: ۱۳۸۹/۶/۱



نظارت بر تدوین محتوا و تصویب : دفتر طرح و برنامه های درسی

شماره ملی شناسایی شغل : ۲۸/۱۴/۱/۳-۰

شروع اعتبار : ۱۳۸۹/۶/۱

پایان اعتبار : ۱۳۹۲/۶/۱

اعضاء کمیسیون تخصصی برنامه ریزی درسی رشته مدیریت و صنایع :

حوزه های حرفه ای و تخصصی همکار برای تدوین استاندارد شغل و آموزش :  
- اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان مرکزی  
- شرکت مشاور بهبود مستمر پایدار

فرآیند اصلاح و بازنگری :

آدرس :

تهران - خیابان آزادی ، خیابان خوش شمالی ، نبش نصرت ، ساختمان شماره ۲ ، سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور ، شماره ۲۵۹

دورنگار ۶۶۹۴۴۱۱۷ تلفن ۶۶۵۶۹۹۰۰



### تهیه کنندگان استاندارد شغل و آموزش

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک	رشته تحصیلی	سابقه‌ی تجربی مرتبط
۱	محمد کاوه	کارشناسی ارشد	مهندسی صنایع	۲۰ سال
۲	حمید نظم آبادی	کارشناسی ارشد	مدیریت عالی اجرایی	۲۸ سال
۳	محمد رضا طاهری	کارشناسی ارشد	مهندسی صنایع	۲۰ سال
۴	علی اکبر نظامی راد	کارشناسی	مهندسی مکانیک	۳۰ سال
۵	مجید جلالوندی	کارشناسی	مدیریت صنعتی	۱۷ سال
۶				
۷				
۸				
۹				
۱۰				
۱۱				
۱۲				
۱۳				
۱۴				
۱۵				



## **تعاریف :**

### **استاندارد شغل :**

مشخصات شایستگی ها و توانمندی های مورد نیاز برای عملکرد موثر در محیط کار را گویند در بعضی از موارد استاندارد حرفه ای نیز گفته می شود .

### **استاندارد آموزش :**

نقشه‌ی یادگیری برای رسیدن به شایستگی های موجود در استاندارد شغل .

### **نام یک شغل :**

به مجموعه ای از وظایف و توانمندی های خاص که از یک شخص در سطح مورد نظر انتظار می رود اطلاق می شود .

### **شرح شغل :**

بیانیه ای شامل مهم ترین عناصر یک شغل از قبیل جایگاه یا عنوان شغل ، کارها ارتباط شغل با مشاغل دیگر در یک حوزه شغلی ، مسئولیت ها ، شرایط کاری و استاندارد عملکرد مورد نیاز شغل .

### **طول دوره آموزش :**

حداقل زمان و جلسات مورد نیاز برای رسیدن به اهداف یک استاندارد آموزشی .

### **ویژگی کارآموز ورودی :**

حداقل شایستگی ها و توانایی هایی که از یک کارآموز در هنگام ورود به دوره آموزش انتظار می رود .

### **ارزشیابی :**

فرآیند جمع آوری شواهد و قضاوت در مورد آنکه یک شایستگی بدست آمده است یا خیر ، که شامل سنجش عملی ، کتبی عملی و اخلاق حرفه ای خواهد بود .

### **صلاحیت حرفه ای مربیان :**

حداقل توانمندی های آموزشی و حرفه ای که از مربیان دوره آموزش استاندارد انتظار می رود .

### **شایستگی :**

توانایی انجام کار در محیط ها و شرایط گوناگون به طور موثر و کارا برابر استاندارد .

### **دانش :**

حداقل مجموعه ای از معلومات نظری و توانمندی های ذهنی لازم برای رسیدن به یک شایستگی یا توانایی . که می تواند شامل علوم پایه ( ریاضی ، فیزیک ، شیمی ، زیست شناسی ) ، تکنولوژی و زبان فنی باشد .

### **مهارت :**

حداقل هماهنگی بین ذهن و جسم برای رسیدن به یک توانمندی یا شایستگی . معمولاً به مهارت های عملی ارجاع می شود .

### **نگرش :**

مجموعه ای از رفتارهای عاطفی که برای شایستگی در یک کار مورد نیاز است و شامل مهارت های غیر فنی و اخلاق حرفه ای می باشد .

### **ایمنی :**

مواردی است که عدم یا انجام ندادن صحیح آن موجب بروز حوادث و خطرات در محیط کار می شود .

### **توجهات زیست محیطی :**

ملاحظات است که در هر شغل باید رعایت و عمل شود که کمترین آسیب به محیط زیست وارد گردد.



<b>نام شغل : مدیر تولید</b>
<b>شرح شغل :</b> شغلی است در حوزه مدیریت صنایع که در آن فعالیتهایی از قبیل برنامه ریزی ، سازماندهی و نظارت بر عملیات تولیدی ، برنامه ریزی و کنترل فعالیتهای ، استفاده از ظرفیت در اختیار و جذب شده ، نظارت بر عملیات تولیدی ، گزارش نویسی و مدیریت واحد تولید انجام می شود و با مشاغل مدیریت کارخانه ، مدیر منابع انسانی ، مدیر مالی ، طراحی و مهندسی و کنترل کیفیت در ارتباط می باشد .
<b>ویژگی های کارآموز ورودی</b> حداقل میزان تحصیلات : لیسانس صنایع یا مدیریت صنعتی حداقل توانایی جسمی : توانایی کامل مهارت های پیش نیاز این استاندارد : --
<b>طول دوره آموزش</b> طول دوره آموزش : ۱۰۵ ساعت - زمان آموزش نظری : ۴۲ ساعت - زمان آموزش عملی : ۶۳ ساعت - کارورزی : - ساعت - زمان پروژه : - ساعت
<b>شیوه ارزشیابی</b> - کتبی عملی ۲۵٪ - عملی ۶۵٪ - اخلاق حرفه ای ۱۰٪
<b>صلاحیت های حرفه ای مربیان</b> فوق لیسانس مهندسی صنایع یا مدیریت صنعتی همراه با ۵ سال سابقه کار مرتبط



## استاندارد شغل □

### – شایستگی های □ شغلی

ردیف	توانایی ها
۱.	توانایی سرپرستی ، مدیریت و اداره امور
۲.	توانایی تخصیص منابع
۳	توانایی برنامه ریزی و کنترل فرآیندها
۴	توانایی استفاده از ظرفیت در اختیار جذب شده
۵	توانایی نظارت و کنترل عملیات تولیدی
۶	توانایی تهیه و تنظیم گزارشات تولیدی
۷	
۸	
۹	
۱۰	
۱۱	
۱۲	



**استاندارد آموزش**  
**– برگه‌ی تحلیل آموزشی**

	زمان آموزش			<b>عنوان توانایی :</b> توانایی سرپرستی ، مدیریت و اداره مجموعه تولید
	جمع	عملی	نظری	
	۱۶	۹	۷	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی				دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط
- نمودارهای توالی عملیات - کتاب اصول مدیریت - نمونه آیین نامه های شغلی - کتاب قانون کار			۲	دانش : - مبانی مدیریت و سازماندهی - سرپرستی و تقسیم کار - آیین نامه های شغلی و حفاظت کار -
			۲	
			۳	
				مهارت : - تقسیم کار پرسنل - برنامه ریزی و کنترل فرآیندهای آن - کارگروهی و مشارکت پرسنل -
		۳		
		۴		
		۲		
				نگرش : - افزایش بهره وری -
				ایمنی : - -
				توجهات زیست محیطی : - -







**استاندارد آموزش**  
**– برگه‌ی تحلیل آموزشی**

	زمان آموزش			<b>عنوان توانایی :</b> توانایی برنامه ریزی و کنترل فرآیندها
	جمع	عملی	نظری	
	۱۷	۱۰	۷	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی				دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط
- نرم افزار های تخصصی - ابزار زمان سنجی - کورنومتر - فرمهای زمان سنجی - لوازم التحریر			۳ ۲ ۲	دانش : - انواع روشهای برنامه ریزی و کنترل مواد - انواع روشهای زمان سنجی و کنترل تولید - بهره وری و ارزیابی عملکرد
			۴ ۳ ۳	مهارت : - برنامه ریزی و کنترل مواد و موجودی تولید - زمان سنجی و کنترل تولید - محاسبه و اندازه گیری شاخص های بهره وری و ارزیابی عملکرد -
				نگرش : - استفاده بهینه از منابع و دقت در تنظیم برنامه ها -
				ایمنی : - -
				توجهات زیست محیطی : - -



**استاندارد آموزش**  
**– برگه‌ی تحلیل آموزشی**

	زمان آموزش			
	جمع	عملی	نظری	
	۱۷	۱۱	۶	
تجهیزات، ابزار، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش، مهارت، نگرش، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			عنوان توانایی : توانایی استفاده از ظرفیت در اختیار و جذب شده
- رایانه و تجهیزات جانبی - اطلاعات یک کارگاه نمونه جهت تنظیم ایستگاههای کاری و تعیین ظرفیت - فرمهای مربوط به تعیین و ثبت ظرفیت - چک لیستهای ظرفیت فرآیند تولید			۲	دانش : - انواع روشهای تحلیل ظرفیت - انواع ایستگاههای کاری و گروههای کاری
			۲	- انواع منابع مورد نیاز تولید و در اختیار شامل نیروی انسانی، مواد، فضا -
			۲	مهارت : - تعیین ظرفیت و تجزیه تحلیل آن - تنظیم ایستگاههای کاری در فرآیند تولید
		۳		- اندازه گیری میزان جذب و عدم جذب منابع - تخصیص درست منابع به ایستگاههای کاری
		۳		نگرش : - رویکرد سیستمی در استفاده صحیح از ظرفیت تولید -
		۲		ایمنی : - -
		۳		توجهات زیست محیطی : - -



**استاندارد آموزش**  
**- برگه‌ی تحلیل آموزشی -**

	زمان آموزش			
	جمع	عملی	نظری	
	۱۳	۸	۵	
تجهیزات، ابزار، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش، مهارت، نگرش، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
- رایانه و تجهیزات جانبی پوستر و بروشور آموزشی جداول مربوطه - اطلاعات یک کارگاه نمونه جهت شاخص ارزیابی و شناسایی مشکل - چک لیست های ارزیابی			۲	دانش :
			۳	- انواع سیستم های تولیدی ( پیوسته، گسسته)
				- شیوه های ارزیابی و کنترل عملکرد
				-
				-
				مهارت :
		۴		- انجام عملیات کنترلی و ارزیابی عملکرد تولید
		۴		- تست و کنترل محصول تولید شده
				-
				-
			نگرش :	
			-	
			-	
			ایمنی :	
			-	
			-	
			توجهات زیست محیطی :	
			-	
			-	





**برگه استاندارد تجهیزات ، مواد ، ابزار**

ردیف	مشخصات فنی	تعداد	شماره
۱	- نمودارهای توالی عملیات	هر ۵ نفر یک سری	
۲	- انواع نمودارهای تولید	هر ۵ نفر یک سری	
۳	- اطلاعات یک کارگاه جهت تنظیم بالانس خط و تحلیل ظرفیت	یک کارگاه	
۴	- کورنومتر	هر ۳ نفر یک سری	
۵	- رایانه و تجهیزات جانبی و فیلمهای آموزشی تولید محصول	یک دستگاه	
۶	- گزارش کار روزانه پرسنل تولید	یک دستگاه	
۷	- گزارش عملیات	دو سری	
۸	- کارگاه نمونه	یک کارگاه	
۹	- یفتراک ۳ تن	یک دستگاه	
۱۰	- کرین ۳ تن	یک دستگاه	
۱۱	- فرمهای مربوط به تعیین و ثبت ظرفیت	هر ۳ نفر یک سری	
۱۲	- چک لیستهای ظرفیت فرآیند تولید	هر ۳ نفر یک سری	
۱۳	- چک لیست های ارزیابی	هر ۵ نفر یک سری	
۱۴	- فرمهای گزارش نویسی	هر نفر ۱ سری	
۱۵			
۱۶			
۱۷			
۲۴			
۲۵			

توجه :

- تجهیزات برای یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر در نظر گرفته شود .

- ابزار به ازاء هر سه نفر محاسبه شود .

- مواد به ازاء یک نفر کارآموز محاسبه شود .



## – منابع و نرم افزار های آموزشی

ردیف	شرح
۱	استانداردهای عملیات تولید مثل BSA-ASME-DIN
۲	نرم افزارهای کنترل تولید( Primavera )
۳	کتاب مدیریت تولید مایر ترجمه آقای ابوالحسنی
۴	کتاب مدیریت تولید اثر آقای دکتر الوانی
۵	جزوه اصول سرپرستی در واحدهای صنعتی – انتشارات مرکز تحقیقات صنعتی ایران
۶	جزوه SPC-
۷	نرم افزار SPSS – بازبینی ۲۰۰۳
۸	نرم افزارهای MSP و Primavera – بازبینی ۲۰۰۳
۹	