

معاونت پژوهش، برنامه‌ریزی و سنجش مهارت

دفتر پژوهش، طرح و برنامه‌ریزی درسی

استاندارد آموزش شایستگی

مربی سواد آموزی (سطح سه)

گروه شغلی

خدمات آموزشی

کد ملی آموزش شایستگی

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|---|---|---|-----------|------------|---|---|-----------|---|---|---------------|---|------|---|
| ۲ | ۳ | ۴ | ۱ | ۴ | ۰ | ۴ | ۹ | ۰ | ۰ | ۱ | ۰ | ۰ | ۲ | ۱ |
| ISCO-۰۸ | | | | سطح مهارت | شناسه گروه | | | شناسه شغل | | | شناسه شایستگی | | نسخه | |

۱۶-۰۱۶۰-۴۹-۳۳۵۱

تاریخ تدوین استاندارد: ۱۳۹۴/۷/۲۱



نظارت بر تدوین محتوا و تصویب : دفتر طرح و برنامه های درسی
کد ملی شناسایی آموزش شغل:

اعضاء کمیسیون تخصصی برنامه ریزی درسی :
علی موسوی مدیرکل دفتر طرح و برنامه های درسی
رامک فرح آبادی معاون دفتر طرح و برنامه های درسی
زهرا زمانی مسئول گروه برنامه ریزی خدمات آموزشی

حوزه های حرفه ای و تخصصی همکار برای تدوین استاندارد آموزش شغل :
- سازمان نهضت سواد آموزی
-

فرآیند اصلاح و بازنگری :
-
-

کلیه حقوق مادی و معنوی این استاندارد متعلق به سازمان آموزش فنی و حرفه ای
کشور بوده و هرگونه سوء استفاده مادی و معنوی از آن موجب پیگرد قانونی است .

آدرس دفتر طرح و برنامه های درسی
تهران ، خیابان آزادی ، خیابان خوش شمالی ، نبش خیابان نصرت ، ساختمان شماره ۲ ، سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور ، پلاک
۹۷

تلفن ۶۶۵۶۹۹۰۷ - ۶۶۹۴۴۱۲۰

دورنگار ۶۶۹۴۴۱۱۷

آدرس الکترونیکی : Barnamehdarci @ yahoo.com



تهیه کنندگان استاندارد آموزش شغل شایستگی

| ردیف | نام و نام خانوادگی | آخرین مدرک تحصیلی | رشته تحصیلی | شغل و سمت | سابقه کار مرتبط | آدرس ، تلفن و ایمیل |
|------|--------------------|-------------------|--------------------|---------------|-----------------|---|
| ۱ | زهرا زمانی زنوز | کارشناسی ارشد | برنامه ریزی آموزشی | کارشناس | ۱۵ سال | تلفن ثابت: ۶۶۹۴۴۱۲۰ تلفن همراه: ایمیل: آدرس: سازمان آموزش فنی و حرفه ای |
| ۲ | وحید فتاحی امین | کارشناسی ارشد | ارتباطات اجتماعی | معاون مدیر کل | ۳۲ سال | تلفن ثابت: ۸۳۷۸۲۴۱۸ تلفن همراه: ۰۹۱۲۳۸۴۲۹۷۳ ایمیل: vahidfat@yahoo.com آدرس: سازمان نهضت سوادآموزی |
| ۳ | صابر نصرتی | کارشناسی ارشد | برنامه ریزی آموزشی | رئیس گروه | ۲۹ سال | تلفن ثابت: ۸۳۷۸۲۴۰۲ تلفن همراه: ۰۹۱۲۳۹۳۵۱۶ ایمیل: nosratisaber@yahoo.com آدرس: سازمان نهضت سوادآموزی |



تعاریف :

استاندارد شغل :

مشخصات شایستگی ها و توانمندی های مورد نیاز برای عملکرد موثر در محیط کار را گویند در بعضی از موارد استاندارد حرفه ای نیز گفته می شود.

استاندارد آموزش :

نقشه ی یادگیری برای رسیدن به شایستگی های موجود در استاندارد شغل .

نام یک شغل :

به مجموعه ای از وظایف و توانمندی های خاص که از یک شخص در سطح مورد نظر انتظار می رود اطلاق می شود .

شرح شغل :

بیانیه ای شامل مهم ترین عناصر یک شغل از قبیل جایگاه یا عنوان شغل ، کارها ارتباط شغل با مشاغل دیگر در یک حوزه شغلی ، مسئولیت ها ، شرایط کاری و استاندارد عملکرد مورد نیاز شغل .

طول دوره آموزش :

حداقل زمان و جلسات مورد نیاز برای رسیدن به یک استاندارد آموزشی .

ویژگی کارآموز ورودی :

حداقل شایستگی ها و توانایی هایی که از یک کارآموز در هنگام ورود به دوره آموزش انتظار می رود .

کارورزی:

کارورزی صرفاً در مشاغلی است که بعد از آموزش نظری یا همگام با آن آموزش عملی به صورت محدود یا با ماکت صورت می گیرد و ضرورت دارد که در آن مشاغل خاص محیط واقعی برای مدتی تعریف شده تجربه شود.(مانند آموزش یک شایستگی که فرد در محل آموزش به صورت تئوریک با استفاده از عکس می آموزد و ضرورت دارد مدتی در یک مکان واقعی آموزش عملی ببیند و شامل بسیاری از مشاغل نمی گردد.)

ارزشیابی :

فرآیند جمع آوری شواهد و قضاوت در مورد آنکه یک شایستگی بدست آمده است یا خیر ، که شامل سه بخش عملی ، کتبی عملی و اخلاق حرفه ای خواهد بود .

صلاحیت حرفه ای مربیان :

حداقل توانمندی های آموزشی و حرفه ای که از مربیان دوره آموزش استاندارد انتظار می رود .

شایستگی :

توانایی انجام کار در محیط ها و شرایط گوناگون به طور موثر و کارا برابر استاندارد .

دانش :

حداقل مجموعه ای از معلومات نظری و توانمندی های ذهنی لازم برای رسیدن به یک شایستگی یا توانایی که می تواند شامل علوم پایه (ریاضی ، فیزیک ، شیمی ، زیست شناسی) ، تکنولوژی و زبان فنی باشد .

مهارت :

حداقل هماهنگی بین ذهن و جسم برای رسیدن به یک توانمندی یا شایستگی . معمولاً به مهارت های عملی ارجاع می شود .

نگرش :

مجموعه ای از رفتارهای عاطفی که برای شایستگی در یک کار مورد نیاز است و شامل مهارت های غیر فنی و اخلاق حرفه ای می باشد .

ایمنی :

مواردی است که عدم یا انجام ندادن صحیح آن موجب بروز حوادث و خطرات در محیط کار می شود .

توجهات زیست محیطی :

ملاحظات است که در هر شغل باید رعایت و عمل شود که کمترین آسیب به محیط زیست وارد گردد.



| |
|--|
| نام استاندارد آموزش شایستگی : |
| مربی سواد آموزی (سطح سه) |
| شرح استاندارد آموزش شایستگی : |
| استاندارد آموزش شایستگی مربی سواد آموزی (سطح سه) جزو مشاغل گروه خدمات آموزشی بوده و شامل شایستگی ها به شرح ذیل می باشد: ، سنجش و ارزشیابی در سوادآموزی بزرگسالان، بکار گیری آئین نگارش در سواد آموزی بزرگسالان، بکارگیری تکنولوژی آموزشی، آموزش بزرگسالان و سواد آموزی، تدریس کتاب فارسی دوره سواد آموزی ، انتقال تحکیم سواد و ، تدریس کتاب ریاضی دوره سواد آموزی انتقال تحکیم سواد و ، تدریس کتاب علوم تجربی دوره انتقال، تدریس کتاب علوم اجتماعی دوره انتقال و تدریس کتاب فرهنگ اسلامی دوره انتقال |
| ویژگی های کارآموز ورودی : |
| حداقل میزان تحصیلات : لیسانس حداقل توانایی جسمی و ذهنی :برخورداری از سلامت کامل مهارت های پیش نیاز :استاندارد آموزشی مربی سوادآموزی (سطح دو) |
| طول دوره آموزش : |
| طول دوره آموزش : ۸۴ ساعت - زمان آموزش نظری : ۲۸ ساعت - زمان آموزش عملی : ۵۶ ساعت - زمان کارورزی : ۰ ساعت - زمان پروژه : ۰ ساعت |
| بودجه بندی ارزشیابی (به درصد) |
| - کتبی : ۲۵٪ - عملی : ۶۵٪ - اخلاق حرفه ای : ۱۰٪ |
| صلاحیت های حرفه ای مربیان : |
| دارندگان مدرک تحصیلی فوق لیسانس در کلیه گرایشها، دارندگان گرایشهای علوم تربیتی ، دبیری ، آموزگار ابتدایی دراولویت می باشند و ۲ سال سابقه تدریس |



* تعریف دقیق استاندارد (اصطلاحی) :

استاندارد آموزش شایستگی مربی سواد آموزی (سطح سه) جزو شایستگی های گروه خدمات آموزشی بوده و منجر به تربیت مربیان دوره های آموزشی سواد آموزی (سطح ۳) می گردد

* اصطلاح انگلیسی استاندارد (و اصطلاحات مشابه جهانی) :

Literacy Teacher (Level ۳)

* مهم ترین استانداردها و رشته های مرتبط با این استاندارد :

-مربی سواد آموزی (سطح ۱)

-سواد آموزی (سطح ۲)

* جایگاه استاندارد شغلی از جهت آسیب شناسی و سطح سختی کار :

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| الف : جزو مشاغل عادی و کم آسیب | <input type="checkbox"/> | طبق سند و مرجع |
| ب : جزو مشاغل نسبتاً سخت | <input type="checkbox"/> | طبق سند و مرجع |
| ج : جزو مشاغل سخت و زیان آور | <input type="checkbox"/> | طبق سند و مرجع |
| د : نیاز به استعلام از وزارت کار | <input checked="" type="checkbox"/> | |



استاندارد آموزش شغل

- شایستگی ها

| ردیف | عناوین |
|------|--|
| ۱ | سنجش و ارزشیابی در سوادآموزی بزرگسالان |
| ۲ | بکارگیری آئین نگارش در سوادآموزی بزرگسالان |
| ۳ | بکارگیری تکنولوژی آموزشی |
| ۴ | آموزش بزرگسالان و سوادآموزی |
| ۵ | تدریس کتاب فارسی دوره سوادآموزی، انتقال و تحکیم سواد |
| ۶ | تدریس کتاب ریاضی دوره سوادآموزی، انتقال و تحکیم سواد |
| ۷ | تدریس کتاب علوم تجربی دوره انتقال |
| ۸ | تدریس کتاب علوم اجتماعی دوره انتقال |
| ۹ | تدریس کتاب فرهنگ اسلامی دوره انتقال |



استاندارد آموزش
- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان: سنجش و ارزشیابی در سوادآموزی بزرگسالان |
|--|--|------|------|--|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۱۰ | ۷ | ۳ | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| کامپیوتر، ویدئو پروژکتور، میز و صندلی ویژه کارآموز و مربی، لوازم تحریر و کاغذ، تخته وایت برد و پرده نمایش | دانش : | | | ۳ |
| | -اهمیت و لزوم اندازه گیری و ارزشیابی در آموزش | | | |
| | -انواع ارزشیابی (ورودی ، مرحله ای ، پایانی) | | | |
| | -انواع ابزارهای ارزشیابی | | | |
| | -معیارهای طراحی آزمون | | | |
| | -روش بارم بندی و تصحیح امتحانات انشایی و عینی | | | |
| | مهارت : | | | ۷ |
| | -بکارگیری ابزارهای ارزشیابی | | | |
| | -طراحی آزمون ورودی ، مرحله ای ، پایانی دوره سوادآموزی تحکیم سواد و انتقال | | | |
| | -بارم بندی و تصحیح امتحانات انشایی و عینی در دوره سوادآموزی ، تحکیم سواد و انتقال | | | |
| | نگرش : | | | |
| | -احترام به حقوق و شخصیت کارآموزان -توجه به شرایط و ویژگیهای خاص و فردی کارآموزان و تواناییهای ایشان | | | |
| | ایمنی و بهداشت : | | | |
| -رعایت نکات صحیح ارگونومی | | | | |
| توجهات زیست محیطی : | | | | |
| -صرفه جویی در مصرف منابع انرژی | | | | |



| | زمان آموزش | | | عنوان : آئین نگارش در سوادآموزی بزرگسال |
|--|---|------|------|--|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۸ | ۶ | ۲ | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| کامپیوتر، ویدئو پروژکتور، میز و صندلی ویژه کارآموز و مربی، لوازم تحریر و کاغذ، تخته وایت برد و پرده نمایش | ۲ | | | دانش : |
| | | | | -اهداف نوشتن |
| | | | | -نحوه درست نویسی |
| | | | | -علائم سجاوندی |
| | | | | -نکات نوشتن نامه |
| | ۶ | | | مهارت : |
| | | | | -درست نویسی |
| | | | | -بکارگیری علائم سجاوندی |
| | | | | -نوشتن نامه با رعایت نکات صحیح |
| | نگرش : | | | |
| | -احترام به حقوق و شخصیت کارآموزان | | | |
| | -توجه به شرایط و ویژگیهای خاص و فردی کارآموزان و تواناییهای ایشان | | | |
| | ایمنی و بهداشت : | | | |
| | -رعایت نکات صحیح ارگونومی | | | |
| توجهات زیست محیطی : | | | | |
| -صرفه جویی در مصرف منابع انرژی | | | | |



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان : |
|--|---|------|--|--|
| | نظری | عملی | جمع | |
| | ۲ | ۴ | ۶ | |
| تجهیزات، ابزار، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش، مهارت، نگرش، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | بکارگیری تکنولوژی آموزشی |
| کامپیوتر، ویدئو پروژکتور، میز و صندلی ویژه کارآموز و مربی، لوازم تحریر و کاغذ، تخته وایت برد و پرده نمایش | دانش : | | | |
| | ۲ | | | - مفاهیم، اصول و اهمیت تکنولوژی آموزشی و نقش آن در آموزش و پرورش |
| | | | | - تعریف و توضیح رسانه های آموزشی و طبقه بندی آنها |
| | | | | - نحوه طراحی، تولید و نگهداری رسانه های آموزشی ساده |
| | | | | - اصول کاربرد سخت افزارهای آموزشی |
| | | | | - اصول تهیه و تولید ابزارهای آموزشی ویژه بزرگسالان |
| | | | | - نحوه استفاده از ابزارهای نوین آموزشی و آموزش مجازی |
| | مهارت : | | | |
| | ۴ | | | - طراحی، تولید و نگهداری رسانه های آموزشی ساده |
| | | | | - کاربرد سخت افزارهای آموزشی |
| | | | | - تهیه و تولید ابزارهای آموزشی ویژه بزرگسالان |
| | | | | - استفاده از ابزارهای نوین آموزشی |
| | نگرش : | | | |
| | | | | - احترام به حقوق و شخصیت کارآموزان |
| | | | - توجه به شرایط و ویژگیهای خاص و فردی کارآموزان و تواناییهای ایشان | |
| ایمنی و بهداشت : | | | | |
| | | | - رعایت نکات مربوط به ارگونومی صحیح | |
| توجهات زیست محیطی : | | | | |
| | | | - صرفه جویی در مصرف منابع انرژی | |



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان : |
|--|---|------|------|--|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۱۲ | ۸ | ۴ | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| کامپیوتر، ویدئو پروژکتور، میز و صندلی ویژه کارآموز و مربی، لوازم تحریر و کاغذ، تخته وایت برد و پرده نمایش | ۴ | | | دانش : |
| | | | | -آموزش بزرگسالان |
| | | | | -فلسفه آموزش بزرگسالان |
| | | | | -ماهیت و تفاوت آموزش بزرگسالان با خردسالان |
| | | | | -روش های سوادآموزی |
| | | | | -مفاهیم آموزش رسمی و غیر رسمی |
| | | | | -تفاوت ها و شباهت های مفهوم سواد پایه با آموزش بزرگسالان |
| | ۸ | | | مهارت : |
| | | | | -اجرای روش های سواد آموزی |
| | | | | -بررسی ماهیت و تفاوت آموزش بزرگسالان با خردسالان |
| | | | | |
| | نگرش : | | | |
| | -احترام به حقوق و شخصیت کارآموزان | | | |
| | -توجه به شرایط و ویژگیهای خاص و فردی کارآموزان و تواناییهای ایشان | | | |
| | ایمنی و بهداشت : | | | |
| -رعایت نکات صحیح ارگونومی | | | | |
| توجهات زیست محیطی : | | | | |
| -صرفه جویی در مصرف منابع انرژی | | | | |



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان : |
|--|--|------|-----|---|
| | نظری | عملی | جمع | |
| | ۴ | ۸ | ۱۲ | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| کامپیوتر، ویدئو پروژکتور، میز و صندلی ویژه کارآموز و مربی، لوازم تحریر و کاغذ، تخته وایت برد و پرده نمایش | دانش : | | | |
| | ۴ | | | - زبان آموزی در بزرگسالان |
| | | | | - اصول آموزش خواندن و نوشتن به بزرگسالان |
| | | | | - روش های آموزش فارسی |
| | | | | - نحوه آموزش کتاب فارسی دوره سوادآموزی |
| | | | | - نحوه آموزش کتاب فارسی دوره انتقال |
| | | | | - نحوه آموزش کتاب بخوانیم و بنویسیم دوره تحکیم سواد |
| | مهارت : | | | |
| | ۸ | | | - آموزش زبان آموزی در بزرگسالان |
| | | | | - آموزش خواندن و نوشتن به بزرگسالان |
| | | | | - اجرای روش های آموزش فارسی |
| | | | | - آموزش کتاب بخوانیم و بنویسیم دوره تحکیم سواد |
| | نگرش : | | | |
| | - احترام به حقوق و شخصیت کارآموزان - توجه به شرایط و ویژگیهای خاص و فردی کارآموزان و تواناییهای ایشان | | | |
| ایمنی و بهداشت : | | | | |
| - رعایت نکات صحیح ارگونومی | | | | |
| توجهات زیست محیطی : | | | | |
| - صرفه جویی در مصرف منابع انرژی | | | | |



| | زمان آموزش | | | عنوان : |
|---|---|------|------|---|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۱۲ | ۸ | ۴ | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| کامپیوتر، ویدئو پروژکتور، میز و صندلی ویژه کارآموز و مربی، لوازم تحریر و کاغذ، تخته وایت برد و پرده نمایش | ۴ | | | دانش : |
| | | | | -ساختار درس ریاضی دوره های سواد آموزی |
| | | | | -نحوه انتقال و تحکیم سواد |
| | | | | -اهداف کلی و ساختار درس ریاضی دوره های سواد آموزی (سوادآموزی ، انتقال، تحکیم) |
| | | | | -کاربرد مواد آموزشی در تدریس ریاضی |
| | | | | -بررسی و روش تدریس درس به درس ریاضی دوره سوادآموزی |
| | ۸ | | | مهارت: |
| | | | | -بررسی ساختار درس ریاضی دوره سواد آموزی |
| | | | | -بررسی ساختار درس ریاضی دوره انتقال و تحکیم سواد |
| | | | | -بکارگیری مواد آموزشی در تدریس ریاضی |
| | | | | -تدریس درس به درس ریاضی دوره سوادآموزی تحکیم سواد و انتقال |
| | نگرش : | | | |
| | -احترام به حقوق و شخصیت کارآموزان | | | |
| | -توجه به شرایط و ویژگیهای خاص و فردی کارآموزان و تواناییهای ایشان | | | |
| ایمنی و بهداشت : | | | | |
| -رعایت نکات صحیح ارگونومی | | | | |
| - توجهات زیست محیطی : | | | | |
| - صرفه جویی در مصرف منابع انرژی | | | | |



| | زمان آموزش | | | عنوان : |
|--|--|------|---------------------------------|--|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۸ | ۵ | ۳ | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| کامپیوتر، ویدئو پروژکتور، میز و صندلی ویژه کارآموز و مربی، لوازم تحریر و کاغذ، تخته وایت برد و پرده نمایش | ۳ | | | دانش : |
| | | | | - اصول حاکم بر ای آموزش علوم تجربی در بزرگسالان |
| | | | | - نحوه برقراری ارتباط و تعامل بین تجربیات سوادآموزان با آموزش مطالب علوم تجربی |
| | | | | - نحوه ارزشیابی درس علوم تجربی |
| | | | | - کاربرد مواد در آموزش مفاهیم علوم تجربی |
| | ۵ | | | مهارت: |
| | | | | - برقراری ارتباط و تعامل بین تجربیات سوادآموزان با آموزش مطالب علوم تجربی |
| | | | | - ارزشیابی درس علوم تجربی |
| | | | | - بکارگیری مواد در آموزش مفاهیم علوم تجربی |
| | | | | نگرش : |
| | | | | - احترام به حقوق و شخصیت کارآموزان |
| | | | | - توجه به شرایط و ویژگیهای خاص و فردی کارآموزان و تواناییهای ایشان |
| | | | | ایمنی و بهداشت : |
| | | | - رعایت نکات صحیح ارگونومی | |
| | | | توجهات زیست محیطی : | |
| | | | - صرفه جویی در مصرف منابع انرژی | |
| | | | - | |



| | زمان آموزش | | | عنوان : |
|--|--|------|-------------------------------------|--|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۸ | ۵ | ۳ | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| کامپیوتر، ویدئو پروژکتور، میز و صندلی ویژه کارآموز و مربی، لوازم تحریر و کاغذ، تخته وایت برد و پرده نمایش | ۳ | | | دانش : |
| | | | | -اهداف کلی و ساختار کتاب تعلیمات اجتماعی |
| | | | | -روش های تدریس درس به درس علوم اجتماعی دوره انتقال |
| | | | | -کاربرد مواد آموزشی در آموزش مباحث تعلیمات اجتماعی |
| | ۵ | | | مهارت: |
| | | | | -بررسی ساختار کتاب تعلیمات اجتماعی |
| | | | | -اجرای روش های تدریس درس به درس علوم اجتماعی دوره انتقال |
| | | | | -بکارگیری مواد آموزشی در آموزش مباحث تعلیمات اجتماعی |
| | | | | نگرش : |
| | | | | -احترام به حقوق و شخصیت کارآموزان -توجه به شرایط و ویژگیهای خاص و فردی کارآموزان و تواناییهای ایشان |
| | | | ایمنی و بهداشت : | |
| | | | -رعایت نکات صحیح ارگونومی | |
| | | | توجهات زیست محیطی : | |
| | | | -صرفه جویی در مصرف منابع انرژی - | |



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان : |
|--|--|------|--|--|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۸ | ۵ | ۳ | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | تدریس کتاب فرهنگ اسلامی دوره انتقال |
| کامپیوتر، ویدئو پروژکتور، میز و صندلی ویژه کارآموز و مربی، لوازم تحریر و کاغذ، تخته وایت برد و پرده نمایش | ۳ | | | دانش : |
| | | | | -اهداف آموزشی درس فرهنگ اسلامی در حیطة ی شناختی |
| | | | | -اهداف آموزشی درس فرهنگ اسلامی در حیطة ی نگرشی |
| | | | | -اهداف آموزشی درس فرهنگ اسلامی در حیطة ی مهارتی |
| | | | | مفاهیم اخلاقی |
| | | | | اصول برگزاری مراسم و احکام دینی |
| | | | | روش تدریس درس به درس کتاب فرهنگ اسلامی دوره انتقال |
| | | | | -ساختار واحد های درسی فرهنگ اسلامی |
| | | | | -ویژگی ها و کارکرد هریک از اجزای واحد درسی |
| | ۵ | | | مهارت: |
| | | | | -بررسی اهداف آموزشی درس فرهنگ اسلامی در حیطة ی شناختی |
| | | | | -بررسی اهداف آموزشی درس فرهنگ اسلامی در حیطة ی نگرشی |
| | | | | -بررسی اهداف آموزشی درس فرهنگ اسلامی در حیطة ی مهارتی |
| | | | | -بررسی مفاهیم اخلاقی |
| | | | | -تدریس درس به درس کتاب فرهنگ اسلامی دوره انتقال |
| | | | -بررسی ساختار واحد های درسی فرهنگ اسلامی | |
| | | | -بررسی ویژگی ها و کارکرد هریک از اجزای واحد درسی | |



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان : تدریس کتاب فرهنگ اسلامی دوره انتقال |
|--|--|------|------|--|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | | | | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| | نگرش : - احترام به حقوق و شخصیت کارآموزان - توجه به شرایط و ویژگیهای خاص و فردی کارآموزان و تواناییهای ایشان | | | |
| | ایمنی و بهداشت : - رعایت نکات صحیح ارگونومی | | | |
| | توجهات زیست محیطی : - صرفه جویی در مصرف منابع انرژی - | | | |



- برگه استاندارد تجهیزات

| ردیف | نام | مشخصات فنی و دقیق | تعداد | توضیحات |
|------|---------------------|-------------------|-----------------------|---------|
| ۱ | میز و صندلی مربی | استاندارد | ۱ عدد برای هر کارگاه | |
| ۲ | میز و صندلی کارآموز | استاندارد | ۱۵ عدد برای هر کارگاه | |
| ۳ | رایانه یا لپ تاپ | استاندارد | ۱ عدد برای هر کارگاه | |
| ۴ | وایت برد | m ۲ × ۳ | ۱ عدد برای هر کارگاه | |
| ۵ | پروژکتور | استاندارد | ۱ عدد برای هر کارگاه | |

توجه: - تجهیزات برای یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر در نظر گرفته شود.

- برگه استاندارد مواد

| ردیف | نام | مشخصات فنی و دقیق | تعداد | توضیحات |
|------|---------------|-------------------|----------------------|---------|
| ۱ | لوازم التحریر | مداد | ۲ عدد برای هر فراگیر | |
| ۲ | ماژیک | الوان | ۲ عدد برای هر کارگاه | |
| ۳ | تخته پاک کن | استاندارد | ۱ عدد برای هر کارگاه | |

توجه: - مواد به ازاء یک نفر و یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر محاسبه شود.

- برگه استاندارد ابزار

| ردیف | نام | مشخصات فنی و دقیق | تعداد | توضیحات |
|------|-------------------------------------|-------------------|---------|---------|
| ۱ | لوح تدریس دوره انتقال | | ۱۵ حلقه | |
| ۲ | کتاب درسی و جنبی دوره تحکیم سواد | ----- | ۱۵ سری | |

توجه:

- ابزار به ازاء هر سه نفر محاسبه شود.



– منابع و نرم افزار های آموزشی (اصلی مورد استفاده در تدوین و آموزش استاندارد)

| ردیف | عنوان منبع یا نرم افزار | مؤلف | مترجم | سال نشر | محل نشر | ناشر یا تولید کننده |
|------|--|-----------------------|-------|---------|---------|-----------------------|
| ۱ | کتاب درسی دوره سوادآموزی | سازمان نهضت سوادآموزی | | | تهران | سازمان نهضت سوادآموزی |
| ۲ | کتاب درسی دوره انتقال | سازمان نهضت سوادآموزی | | | تهران | سازمان نهضت سوادآموزی |
| ۳ | کتاب راهنمای تدریس دوره سوادآموزی | سازمان نهضت سوادآموزی | | | تهران | سازمان نهضت سوادآموزی |
| ۴ | کتاب راهنمای تدریس دوره انتقال سوادآموزی | سازمان نهضت سوادآموزی | | | تهران | سازمان نهضت سوادآموزی |
| ۵ | لوح آموزشی راهنمای دوره سوادآموزی | سازمان نهضت سوادآموزی | | | تهران | سازمان نهضت سوادآموزی |
| ۶ | آموزشی راهنمای دوره سوادآموزی | سازمان نهضت سوادآموزی | | | تهران | سازمان نهضت سوادآموزی |
| ۷ | کتاب درسی وجانبی دوره تحکیم سواد | سازمان نهضت سوادآموزی | | | تهران | سازمان نهضت سوادآموزی |

– سایر منابع و محتواهای آموزشی (پیشنهادی گروه تدوین استاندارد) علاوه بر منابع اصلی

| ردیف | نام کتاب یا جزوه | سال نشر | مؤلف / مولفین | مترجم / مترجمین | محل نشر | ناشر | توضیحات |
|------|---|---------|---------------|-----------------|-----------------------|------------------------------|---------|
| ۱ | کتاب اصول و فنون آموزش‌بازی جلد ۱ و ۲ و شناخت بزرگسالان | ۱۳۷۲ | زهر صباغیان | --- | سازمان نهضت سوادآموزی | دفتر تحقیق و تالیف سوادآموزی | |
| ۲ | تعلیم و تربیت | | | | | | |
| ۳ | تکنولوژی آموزشی | | | | | | |
| ۴ | کلیات روشها و فنون تدریس | | | | | | |