

معاونت پژوهش، برنامه ریزی و سنجش مهارت

دفتر پژوهش، طرح و برنامه ریزی درسی

استاندارد آموزش شایستگی

مدیریت مهارت و دانش رفتار

(ویژه مهارت آموزان)

گروه شغلی

خدمات آموزشی

کد ملی آموزش شایستگی

۳	۴	۱	۳	۳	۰	۴	۹	۰	۰	۱	۰	۸	۱
ISO-۰۸		سطح مهارت	شناسه گروه	شناسه شغل		شناسه شایستگی		نسخه					

۱۱/۱/۲۰/۱۶

تاریخ تدوین استاندارد : ۱۳۹۲/۸/۱



ناظارت بر تدوین محتوا و تصویب : دفتر طرح و برنامه های درسی

کد ملی شناسایی آموزش شایستگی : ۳۴۱۳۳۰۴۹۰۰۱۰۰۸۱

اعضاء کمیسیون تخصصی برنامه ریزی درسی رشته خدمات آموزشی :

- زهرا زمانی زنوز -

حوزه های حرفه ای و تخصصی همکار برای تدوین استاندارد آموزش شایستگی :

- قوه قضائیه (اداره کل پیشگیری و فرهنگی قوه قضائیه)

فرآیند اصلاح و بازنگری :

-

-

آدرس دفتر طرح و برنامه های درسی

تهران - خیابان آزادی ، خیابان خوش شمالي ، نبش خیابان نصرت ، ساختمان شماره ۲ ، سازمان آموزش فني و حرفه اي کشور ، پلاک

۲۵۹

تلفن ۹-۶۶۵۶۹۹۰۰۰

دورنگار ۶۶۹۴۴۱۱۷

آدرس الکترونیکی : Barnamehdarci @ yahoo.com



تهیه کنندگان استاندارد آموزش شغل شایستگی

ردیف	نام و نام خانوادگی	آخرین مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	شغل و سمت	سابقه کار مربوط	آدرس ، تلفن و ایمیل
۱	اسدالله جامی	دکتری	حوزوی			تلفن ثابت: ۶۶۷۰۳۹۹۱ تلفن همراه: ۰۹۱۲۲۹۷۳۹۳ آدرس : خ حافظ خ جامی - اداره کل پیگیری و فرهنگی قوه قضائیه
۲	سعید امانی	کارشناس	برق و قدرت			تلفن ثابت: ۶۶۷۰۳۹۹۱ تلفن همراه : ۰۹۱۲۲۱۹۵۷۸۴ آدرس : خ حافظ - خ جامی - اداره کل پیگیری و فرهنگی قوه قضائیه
۳	مهدي جعفری	دکتری	پژوهشی			تلفن ثابت: ۶۶۷۰۳۹۹۱ تلفن همراه : ۰۹۱۲۲۱۹۵۷۸۴ آدرس : خ حافظ - خ جامی - اداره کل پیگیری و فرهنگی قوه قضائیه
۴	سعید جلائي فر	کارشناسی ارشد	مدیریت			تلفن ثابت : تلفن همراه: ۰۹۱۲۳۱۵۱۸۲۷ آدرس : سازمان آموزش فني و حرفه اي کشور
۵	ساناز مصيبي	کارشناسی	آسيب شناسی اجتماعي			تلفن ثابت : تلفن همراه: ۰۹۱۲۳۵۷ ۰۲۷ آدرس : سازمان آموزش فني و حرفه اي کشور
۶	مهندس امامي نوده	کارشناسی ارشد	مدیریت			تلفن ثابت : تلفن همراه : ۰۹۱۲۴۱۶۵۴۲۸ آدرس : سازمان آموزش فني و حرفه اي کشور
۸	حميد فکور راد	کارشناسی	آسيب شناسی اجتماعي			تلفن ثابت : تلفن همراه: ۰۹۳۵۴۰ ۵۶۶۶۳ آدرس : سازمان آموزش فني و حرفه اي کشور
۹	فاطمه آقاخان باباچي	کارشناسی	آسيب شناسی اجتماعي			تلفن ثابت : تلفن همراه : ۰۹۱۲۶۵۹۲۷۹۷ آدرس : سازمان آموزش فني و حرفه اي کشور



تعاریف :

استاندارد شغل :

مشخصات شایستگی ها و توانمندی های مورد نیاز برای عملکرد موثر در محیط کار را گویند در بعضی از موارد استاندارد حرفه ای نیز گفته می شود.

استاندارد آموزش :

نقشه‌ی یادگیری برای رسیدن به شایستگی های موجود در استاندارد شغل .

نام یک شغل :

به مجموعه ای از وظایف و توانمندی های خاص که از یک شخص در سطح مورد نظر انتظار می رود اطلاق می شود .

شرح شغل :

بیانیه ای شامل مهم ترین عناصر یک شغل از قبیل جایگاه یا عنوان شغل ، کارها ارتباط شغل با مشاغل دیگر در یک حوزه شغلی ، مسئولیت ها ، شرایط کاری و استاندارد عملکرد مورد نیاز شغل .

طول دوره آموزش :

حداقل زمان و جلسات مورد نیاز برای رسیدن به یک استاندارد آموزشی .

ویژگی کارآموز ورودی :

حداقل شایستگی ها و توانایی هایی که از یک کارآموز در هنگام ورود به دوره آموزش انتظار می رود .

کارورزی :

کارورزی صرفا در مشاغلی است که بعد از آموزش نظری یا همگام با آن آموزش عملی به صورت محدود یا با مانع صورت می گیرد و ضرورت دارد که در آن مشاغل خاص محیط واقعی برای مدتی تعریف شده تجربه شود.(مانند آموزش یک شایستگی که فرد در محل آموزش به صورت تئوریک با استفاده از عکس می آموزد و ضرورت دارد مدتی در یک مکان واقعی آموزش عملی ببیند و شامل بسیاری از مشاغل نمی گردد.)

ارزشیابی :

فرآیند جمع آوری شواهد و قضاؤت در مورد آنکه یک شایستگی بدست آمده است یا خیر ، که شامل سه بخش عملی ، کتبی عملی و اخلاق حرفة‌ای خواهد بود .

صلاحیت حرفه ای مریبان :

حداقل توانمندی های آموزشی و حرفه ای که از مریبان دوره آموزش استاندارد انتظار می رود .

شایستگی :

توانایی انجام کار در محیط ها و شرایط گوناگون به طور موثر و کارا برابر استاندارد .

دانش :

حداقل مجموعه ای از معلومات نظری و توانمندی های ذهنی لازم برای رسیدن به یک شایستگی یا توانایی . که می تواند شامل علوم پایه (ریاضی ، فیزیک ، شیمی ، زیست شناسی) ، تکنولوژی و زبان فنی باشد .

مهارت :

حداقل هماهنگی بین ذهن و جسم برای رسیدن به یک توانمندی یا شایستگی . معمولاً به مهارت های عملی ارجاع می شود .

نگرش :

مجموعه ای از رفتارهای عاطفی که برای شایستگی در یک کار مورد نیاز است و شامل مهارت های غیر فنی و اخلاق حرفه ای می باشد .

ایمنی :

مواردی است که عدم یا انجام ندادن صحیح آن موجب بروز حوادث و خطرات در محیط کار می شود .

توجهات زیست محیطی :

مالحظاتی است که در هر شغل باید رعایت و عمل شود که کمترین آسیب به محیط زیست وارد گردد.



نام استاندارد آموزش شغل / شایستگی^۱ :

مدیریت مهارت و دانش رفتار

شرح استاندارد آموزش شغل / شایستگی :

مدیریت مهارت و دانش رفتار؛ شایستگی است در حوزه خدمات آموزشی و در راستای ارتقاء سلامت، رضایت و نشاط شغلی، خوداتکایی و توانمندی برای تبدیل آموخته‌ها به حرفه و شغل، افزایش بهره وری و کارآمدی، کد پذیرنmoden دانش ضمنی و ذخیره‌های دانش سازمانی، مهندسی، تغییر و تعالی مداوم سازمانی، با انگیزش، سازماندهی و نظامبخشی اندوخته‌های فطری و اکتسابی (اعم از دانش و مهارت) در چند مرحله اجتماعی‌سازی؛ بیرونی کردن، ترکیب، درونی کردن و همچنین تبدیل اطلاعات (که استاتیک است) به دانش (که دینامیک است) و تبدیل آن دانش به مهارت و نگرش و ایجاد فضای ذهنی و روانی برای بروز و ظهور دانش در رفتار اشخاص.

ویژگی‌های کارآموز ورودی :

حداقل میزان تحصیلات : سوم راهنمایی

حداقل توانایی جسمی و ذهنی : متناسب با حرفه

مهارت‌های پیش نیاز :

طول دوره آموزش :

طول دوره آموزش	:	۸۸ ساعت
- زمان آموزش نظری	:	۲۷ ساعت
- زمان آموزش عملی	:	۶۱ ساعت
- زمان کارورزی	:	- ساعت
- زمان پرورش	:	- ساعت

بودجه بندی ارزشیابی (به درصد)

- کتبی :٪ ۲۵

- عملی :٪ ۶۵

- اخلاق حرفه ای :٪ ۱۰

صلاحیت‌های حرفه ای مربیان :

کارشناس علوم اجتماعی یا علوم تربیتی با ۳ سال سابقه کار مرتبط در زمینه کاهش آسیب‌های اجتماعی



* تعريف دقیق استاندارد (اصطلاحی) : شایستگی است که فرد را قادر می‌سازد با تکیه به ذخیره دانش فردی و

مبادله اطلاعات گروهی و تیمی، و انگیزش و ساماندهی معلومات و مهارت‌های فطری و اکتسابی، هم بیشترین کارآمدی، بهترین نقش اقتصادی و اجتماعی، و در عین حال سلامت، رضایت و نشاط شغلی داشته و از نسبتاً عالی ترین اخلاق حرفه‌ای و رعایت مشتری مداری برخوردار باشد.

* اصطلاح انگلیسی استاندارد (و اصطلاحات مشابه جهانی) :

- اخلاق حرفه‌ای Professional Ethics

- ارتقاء مهارت ارتباطی Enhance communication skills

behavior skill and knowledge management مدیریت مهارت و دانش رفتار

* مهم ترین استانداردها و رشته‌های مرتبط با این استاندارد :

رشته‌های مرتبط: کارآفرینی

* جایگاه استاندارد شغلی از جهت آسیب شناسی و سطح سختی کار :

- | | |
|----------------------------|--|
| طبق سند و مرجع | <input checked="" type="checkbox"/> الف : جزو مشاغل عادی و کم آسیب |
| طبق سند و مرجع | <input type="checkbox"/> ب : جزو مشاغل نسبتاً سخت |
| طبق سند و مرجع | <input type="checkbox"/> ج : جزو مشاغل سخت و زیان‌آور |
| | <input type="checkbox"/> د : نیاز به استعلام از وزارت کار |



استاندارد آموزش شغل / شایستگی^۲

– شایستگی ها / کارها^۳ –

ردیف	عنوان
۱	کاربرد روش های کنترل و مدیریت رفتار
۲	بکارگیری روش های شناخت خویشن
۳	هدف گذاری و برنامه ریزی در مدیریت زمان و سرمایه
۴	کارآفرینی و تبدیل آموخته ها به شغل و درآمد
۵	بکارگیری روش های تفکر انتقادی (پذیرش و بهبود عملکرد)
۶	کاربرد نگرش مثبت در رفتار
۷	کاربرد روش های حل اختلاف و تعارضات در محیط کار
۸	کاربرد روش های مدیریت و رشد سازمانی
۹	
۱۰	
۱۱	
۱۲	
۱۳	
۱۴	
۱۵	

^۱. Occupational / Competency Standard
^۲. Competency / task

استاندارد آموزش
برگه‌ی تحلیل آموزش

عنوان : ۱- کاربرد روش‌های کنترل و مدیریت رفتار	زمان آموزش			
		جمع	عملی	نظری
		۱۳	۸	۵
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، اینمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
دیتا پروژکتور و پرده مربوطه میز و صندلی تخنه وايت برد تخنه پاكن مازيك دفتر و خودكار آموزشی مرتبط Cd کاغذ رایانه				دانش :
		-	۱	- مشکلات فردی
		-	۱	- مشکلات اجتماعی
		-	۱	- مهارت‌های زندگی
		-	۱	- ظرفیت‌های علمی و فطری انسان
		-	۱	- حل مسئله
				مهارت :
	۲	-		- بکارگیری و روش‌های استخراج مشکلات فردی
	۲	-		- بکارگیری و روش‌های استخراج مشکلات فردی در رابطه با اجتماع
	۲	-		- دسته بندی ، طبقه بندی و ثبیت اطلاعات کسب شده
	۲	-		-- بکارگیری روش حل مسئله در رابطه با مشکلات فردی
نگرش :				
- ایجاد انگیزش درونی در حل مسئله و مشکل				
			ایمنی و بهداشت :	
			-	
			-	
توجهات زیست محیطی :			-	
			-	

استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

عوان : ۲ - بکارگیری روش‌های شناخت خویشتن	زمان آموزش			
		جمع	عملی	نظری
		۱۱	۸	۳
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
دیتا پروژکتور و پرده مربوطه				دانش :
میز و صندلی		-	۱	-ویژگیهای درونی انسان
تخته وايت برد		-	۱	-ویژگیهای رفتاری انسان
تخته پاکن		-	۱	-ویژگیهای اخلاقی انسان
مازیک		-	۱	
دفتر و خودکار				مهارت :
Cd آموزشی مرتبط	۲	-		-بکارگیری توانایی کشف نقاط قوت شخصیتی خویش
کاغذ	۲	-		-بکارگیری توانایی کشف نقاط ضعف شخصیتی خویش
رایانه	۱	-		-کاربرد اعتماد سازی به افراد سایر گروه
	۱	-		-بکارگیری مهارت شناخت خویش از نظر خود و دیگران
	۱	-		-کاربرد روش‌های ایجاد شناخت ظرفیت‌های فطری
	۱	-		-بکارگیری روش‌های شناخت استعدادها و تواناییها
				نگرش :
				- اهمیت دادن به نوع نگاه دیگران نسبت به خویش
				- توجه به نقاط ضعف و قوت خویش
				- ایجاد نگرش درونی به خویشتن
				ایمنی و بهداشت :
				توجهات زیست محیطی :
				-
				-

استاندارد آموزش
– برگه‌ی تحلیل آموزش

		زمان آموزش			عنوان : ۳- هدف گذاری و برنامه ریزی در مدیریت زمان و سرمایه
		جمع	عملی	نظری	
		۱۴	۱۰	۴	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی		دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
دیتا پروژکتور و پرده مربوطه					دانش :
میز و صندلی		-	۲		- تعیین اهداف (با توجه به نیازهای روحی ، جسمی و نقاط قوت و ضعف)
تخته وايت برد		-	۱		- مبانی برنامه ریزی
تخته پاکن		-	۱		- روشهای اجرای برنامه و پیش بینی موانع و مشکلات احتمالی در اجرا
ماژیک					
دفتر و خودکار					
Cd آموزشی مرتبط					
کاغذ					مهارت :
رایانه		۳	-		- نحوه هدف گذاری و گروه بندی اهداف (معنوی و مادی)
		۳	-		- اولویت بندی اهداف
		۲	-		- برنامه ریزی
		۲	-		- انتخاب و تعیین ابزار، امکانات و همکاران مناسب
					نگرش :
					- ایجاد توانایی در بررسی، تصمیم گیری و انتخاب
					ایمنی و بهداشت :
					-
					توجهات زیست محیطی :
					-
					-

استاندارد آموزش
– برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش			عنوان : ۴- کارآفرینی و تبدیل آموخته‌ها به شغل و درآمد
	جمع	عملی	نظری	
	۱۰	۷	۳	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
دیتا پروژکتور و پرده مربوطه				دانش :
میز و صندلی		-	۱	- همت ، تصمیم و اقدام
تخته وايت برد		-	۱	- پژوهش و مشورت
تخته پاکن		-	۱	- مطالعه ، تفکر و تدبیر
ماژیک				مهارت :
دفتر و خودکار				- بکارگیری روش‌های برنامه ریزی
Cd آموزشی مرتبط	۳	-		- نحوه مشورت با متخصصین و صاحبان تجربه
کاغذ	۲	-		- ارزیابی و بازمهندسی
رایانه	۲	-		
	نگرش :			
	- تجسم و تداعی شدن کارآفرین موفق			
	ایمنی و بهداشت :			
	-			
	توجهات زیست محیطی :			
	-			
	-			



استاندارد آموزش
– برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش			عنوان : ۵- بکارگیری روش‌های تفکر انتقادی (پذیرش و بهبود عملکرد)	
	جمع	عملی	نظری		
	۹	۶	۳		
تجهیزات ، ابزار ، مواد صرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، اینمنی توجهات زیست محیطی مرتبط				
دینتا پروژکتور و پرده مربوطه میز و صندلی تخته وايت برد تخته پاکن ماژیک دفتر و خودکار آموزشی مرتبه Cd کاغذ رایانه	دانش : - تعریف - نقش و مزایای تفکر انتقادی - بهبود مداوم عملکرد از طریق مکانیزم های انتقادی مهارت : - تمرین تفکر انتقادی در فرایند بارش معزی - تهییه معیارهای تفکر انتقادی - بکارگیری روش‌های تحلیل رخدادهای جهانی با استفاده از معیارهای تحلیل انتقادی نگرش : - تحمل نظرات دیگران - گسترش حوزه دید ایمنی و بهداشت : - توجهات زیست محیطی :				

استاندارد آموزش
– برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش			عنوان : ۶- کاربرد نگرش مثبت در رفتار	
	جمع	عملی	نظری		
	۸	۵	۳		
تجهیزات ، ابزار ، مواد صرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط				
دیتا پروژکتور و پرده مربوطه میز و صندلی تخته وايت برد تخته پاکن مازیک دفتر و خودکار آموزشی مرتبه Cd کاغذ رایانه	<p>دانش :</p> <ul style="list-style-type: none"> - تعریف و مفهوم نگرش مثبت - تأثیر نگرش مثبت فرد بر اعضا گروه - چگونگی ایجاد نگرش مثبت در گروه <p>مهارت :</p> <ul style="list-style-type: none"> - تهییه جدول مولفه های نگرش مثبت - کاربرد روش‌های تحلیل مفهوم «ما می توانیم» (موقعیت پژوهی) - بکارگیری راهبردهای ایجاد نگرش مثبت در افراد برای انجام کار مفید <p>نگرش :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ما می توانیم <p>ایمنی و بهداشت :</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>توجهات زیست محیطی :</p> <ul style="list-style-type: none"> - - 				

استاندارد آموزش
– برگه‌ی تحلیل آموزش



	زمان آموزش	عنوان : ۷- کاربرد روش‌های حل اختلاف و تعارضات در محیط کار		
		جمع	عملی	نظری
		۱۱	۸	۳
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	<p>دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی</p> <p>توجهات زیست محیطی مرتبط</p>			
دیتا پروژکتور و پرده مربوطه				دانش :
میز و صندلی		-	۱	- تعارض و انواع تعارضات در محیط کار
ختنه وايت برد		-	۱	- راهبردهای حل اختلاف و تعارض
ختنه پاکن		-	۱	- تیپ شناسی افراد(عصبانیت، پرخاشگری و...)
ماژیک				مهارت :
دفتر و خودکار				- کاربرد نحوه مهارت گوش دادن
Cd آموزشی مرتبط	۲	-		- بکارگیری روش‌های حل اختلاف با استفاده از راهبردها
کاغذ	۲	-		- نحوه تهیه نوشته‌ای کوتاه در مورد خشونت در محل کار
رایانه	۲	-		- بکارگیری راه‌های مقابله با تعارض و اختلاف
	۲	-		
				نگرش :
				- رفتار دوستانه
				- پرهیز از رفتارهای تبعیض آمیز
				ایمنی و بهداشت :
				-
				توجهات زیست محیطی :
				-
				-

استاندارد آموزش
برگه‌ی تحلیل آموزش



	زمان آموزش			عنوان : ۸- کاربرد روش‌های مدیریت و رشد سازمانی
	جمع	عملی	نظری	
	۱۲	۹	۳	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
دیتا پروژکتور و پرده مربوطه				دانش :
میز و صندلی	-	۱		- انواع مدیریت و رهبری سازمانی
ختنه وايت برد	-	۱		- رشد و تغییر سازمان
ختنه پاکن	-	۱		- توسعه منابع انسانی و مهندسی مداوم
ماژیک				
دفتر و خودکار				مهارت :
Cd آموزشی مرتبط	۳	-		- بکارگیری نحوه مدیریت و هدایت منابع انسانی و مادی
کاغذ	۳	-		- نحوه اقدام برابر برنامه و زمان بندی
رایانه	۳	-		- ارزیابی، بازخوردگیری و اعمال باز مهندسی و بهینه سازی
	نگرش :			
	- اهمیت ویژه ذخیره دانش سازمانی، ایده های جدید، منابع انسانی نخبه، رویکرد سیستمی و نظارت			
	ایمنی و بهداشت :			
	-			
	توجهات زیست محیطی :			
	-			
	-			

– برگه استاندارد تجهیزات

ردیف	نام	مشخصات فنی و دقیق	تعداد	توضیحات
۱	رایانه		۱	جهت پخش CD
۲	دیتا پروژکتور و پرده		۱	
۳	مربوطه	صندلی گردان	۱	
۴	میز و صندلی مربی	صندلی گردان	۲۰	
۵	میزو صندلی کارآموز	در اندازه معمولی	۱	
۶	تخته وايت برد	فومی	۱	
	تخته پاک کن			

توجه:

- تجهیزات برای یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر در نظر گرفته شود.



برگه استاندارد مواد

ردیف	نام	مشخصات فنی و دقیق	تعداد	توضیحات
۱	دفترچه (بهنامه)	۶۰ برگ	۲۰	دفترچه همه معمولی
۲	کاغذ	A4	۱ بسته	۵۰۰ عددی
۳	ماژیک	وایت برد	۴ عدد	در ۲ رنگ مشکی و آبی
۴	نوشت افزار	خودکار آبی و مشکی	۴	از هر رنگ ۲ عدد
۵	نوشت افزار	مداد و پاک کن تراش	۱	از هر کدام ۱ عدد

توجه:

- مواد به ازاء یک نفر و یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر محاسبه شود.



- برگه استاندارد ابزار -

ردیف	نام	مشخصات فنی و دقیق	تعداد	توضیحات
۱	كتب انسان در قرآن، آزادی معنوی، انسان و ایمان، امدادهای غیبی انسان و سرتوشت	۶	شهید مطهری (انتشارات صدر)	جهت مطالعه و کار کلاسی
۲	کتاب مدیریت تغییر در سازمان	۶	امیلیا عربل (انتشارات دانشگاه)	
۳	کتاب مدیریت منابع انسانی در سازمان مدیریت بر نوع آوری پایدار	۶	ایزابل رایینسون (انتشارات دانشگاه)	
۴	کتاب کارآفرینی ۲۹	۶	علیرضا فیض بخش	
۵	جزوه های روانشناسی سازمانی و انگیزش و رفتار سازمانی	۶	دکتر علی اکبر فرهنگی (انتشارات آگاه)	
۶	CD سخنرانی حجہ السلام قراتی - صدیقی و آیت الله دستغیب	۶		

توجه:

- ابزار به ازاء هر سه نفر محاسبه شود.



- منابع و نرم افزار های آموزشی (اصلی مورد استفاده در تدوین و آموزش استاندارد)

ردیف	عنوان منبع یا نرم افزار	مؤلف	مترجم	سال نشر	محل نشر	ناشر یا تولید کننده
۱	انسان در قرآن	کتاب شهید			(انتشارات صدر)	
۲	مدیریت تغییر در سازمان	مطهری			(انتشارات دانشگاه)	
۳	امilia عربل	امilia عربل			(انتشارات دانشگاه)	
۴	آزادی معنوی	کتاب شهید			(انتشارات دانشگاه)	
۵	مدیریت منابع انسانی در سازمان ها	مطهری			(انتشارات دانشگاه)	
۶	کارآفرینی (جلداول -دوم)	ایزابل راینسون			(انتشارات آگاه)	
	مدیریت بر نوآوری پایدار	ترجم			(انتشارات بهار دلهای -قم)	
	سازمانهای کارآفرین	دکتر علیرضا فیض				
	CD سخنرانی	بخش				
	CD سخنرانی	پروفسور مکس				
	CD سخنرانی	ول				
	متراجم: سید حسن هفده تن	متراجم: سید				
	جلیل صمد آقایی					
	حجه الاسلام					
	قرائتی					
	حجه الاسلام					
	صدیقی					
	آیت الله دستغیب					



-سایر منابع و محتواهای آموزشی (پیشنهادی گروه تدوین استاندارد) علاوه بر منابع اصلی

ردیف	نام کتاب یا جزو	سال نشر	مؤلف / مؤلفین	متترجم / مترجمین	محل نشر	ناشر	توضیحات
۱	انسان و ایمان		کتاب شهید مطهری	(انتشارات صدر)			
۲	امدادهای غیبی		کتاب شهید مطهری	(انتشارات صدر)			
۳	انسان و سرنوشت		کتاب شهید مطهری	(انتشارات آگاه)			
	روانشناسی سازمانی و انگیزش		جمعی از اساتید مدیریت	(انتشارات آگاه)			
	رفتار سازمانی		جمعی از اساتید مدیریت				
	نظریه پردازان و مشاهیر مدیریت		دکتر علی اکبر فرهنگی-وحید شاه				
			میرزا بی-علی حسین زاده				

پیوست ها

۱. آزمون ۱۰۰ سوالی برای استاندارد شغل (به همراه پاسخنامه بسته پاسخ و پاسخ تحلیلی برای جواب)
۲. آزمون ۵۰ سوالی برای استاندارد شایستگی (به همراه پاسخنامه بسته پاسخ و پاسخ تحلیلی برای جواب)
۳. پروژه کار عملی
۴. نمونه نقشه، طرح، رسم فنی، نقشه کار، دستور نقشه کار و ...
۵. فهرست سایت های قابل استفاده در آموزش استاندارد
۶. فهرست نرم افزارهای مفید (تمکیلی و جانبی به عنوان کمک آموزشی)
۷. سایر پیشنهادات و پیوست ها

تبصره : گروه تهیه کننده استاندارد بعد از تدوین و تکمیل استاندارد مربوطه باید منابع و محتواهای اصیل و مهم مورد استفاده اعم از (کتاب، جزو، نرم افزار و ...) را اعم از فارسی و انگلیسی که با کمک آن ها استاندارد تدوین شده است را به صورت (Training Package) به همراه استاندارد و پیوست ها ارسال نمایند.



پیوست ۱

آزمون ۱۰۰ سؤالی برای استاندارد شغل (به همراه پاسخنامه بسته

پاسخ و پاسخ تحلیلی برای جواب)

آزمون ۵۰ سؤالی برای استاندارد شایستگی (به همراه پاسخنامه

بسته پاسخ و پاسخ تحلیلی برای جواب)

+ پروژه عملی و سایر مستندات

*** نکته: حداقل ۵۰٪ سؤالات سنجش مهارت و عملی باشند**



پیوست ۲

نمونه پیشنهادی :

* نقشه کار

* طرح درس و دستور نقشه کار

* رسم فنی

و



پیوست ۳

فهرست سایت های قابل استفاده در آموزش استاندارد

ردیف	عنوان
۱	سایت شهید آوینی www.aviny.com
۲	سایت حجہ الاسلام قرائتی www.islamdownload.org
۳	سایت تبیان www.tebyan.net
۴	سایت رشد شبکه ملی مدارس www.roshd.ir
۵	سایت خانه کارآفرینان ایران www.karafarini.ir
۶	مرکز کارآفرینی پارک علم و فناوری دانشگاه تهران و بگاه بازار کار
۷	وبلاگ خلاقیت و کارآفرینی
۸	پایگاه اطلاعات کارآفرینی صنعت نفت
۹	وبگاه دانشکده کارآفرینی



پیوست ۴

فهرست معرفی نرم افزارهای سودمند و مرتبط (علاوه بر نرم افزارهای اصلی)

ردیف	عنوان نرم افزار	تولید کننده	آدرس	توضیحات